

## Referat

Mødedato: 6. februar 2020 Tidspunkt: 17:30

Mødested: Ejendomskontoret.

Til stede: Formand Jan Kronby  
Kasserer Jacob Kildegaard-Nielsen  
Best.medl. Hanne Christensen  
Best.medl. Kim Christensen  
Best.medl. Fatma Tounsi  
Ledende ejendomsfunktionær Ken K. Petersen

Afbud. Ingen

Fordelt til: Bestyrelsen

### Referent

Jacob Nielsen

Kasserer

**Direkte tlf.:** 22772044

**Mobil nr.:** 22772044

**E-mail:** jni.aab28@aab.dk

**Sagsnummer:** 28

**Dokument nummer:** D2020-110076

**Dato:** 6. februar 2020

## Referat bestyrelsesmøde 6. februar 2020

### 1. Orientering fra driften v/ Ken Petersen

Materialegården bliver udvidet nu, efter storskraldsrummet er lukket ned.

Der er stadig problemer med storskrald derovre. Man har dog fået fat i dem der har efterladt det, da de har været så "venlige" at efterlade navn på tingene

Navneskilte til de nye døre. Der er et ønske fra driften om, at alle navneskilte har samme skrifttype og størrelse. Der har været henvendelser om at navne ikke er fulde. Der er dog kun plads til 30 anslag. Dette har ikke været kommunikeret godt nok ud. Der er dog enighed i bestyrelsen om, at vi fortsætter med samme størrelse og skrifttype. Der informeres om de 30 anslag, hvis folk ikke er tilfredse med de skilte de får.

Vi er efterhånden ved at være i mål med at få sat døre i, i alle lejemål. Der er nogle få, hvor vi ikke har kunnet komme ind grundet manglende udlevering af nøgler. Vi prøver at lave en ny varsling. Måske få en beboerrådgiver til at hjælpe, ift. mulige sprogvanskeligheder. Der laves stadig fogedindkaldelse, som kan trækkes tilbage, hvis vi får adgang til boligen på anden vis.

Der laves varsling ift. justering af de døre der ikke er helt tætte endnu. Beboeren skal selv henvende sig.

Tidsplanen kommer ikke til at holde helt. Afklaring midt næste uge ca. Måske skydes projektet 1-3 måneder, grundet problemer med en del af håndværksarbejdet (forlænget tørretid mv.) Hvis der kan skaffes ekstra håndværkere nok, kan det måske nås, ellers bliver det forsinket.

Ventilationsanlægget i beboerlokalet er gået ned. Der er et tilbud på 185.000 for at få det lavet/skiftet. Snak om, hvorvidt vi kan klare den i første omgang ved at indkøbe blæsere/ventilatorer for at få cirkulation i luften, da der ikke er penge på DV-planen til udskiftning af ventilationsanlægget for nuværende.

Der har været en forespørgsel på sikkerheden af vores saltobrikker. De er ikke krypterede, men er dog alligevel rimeligt sikre, da de formateres på kontoret. Risikoen for at de kan kopieres er forsvindende lille, da det kræver specielt udstyr.

## **2. Orientering fra bestyrelsen**

- Samarbejde med afdeling 27. Afd. 27 har spurgt om vi vil være behjælpelige med renholdelse mv. af udendørs arealer, da der tidligere har været en aftale om dette. Det har vores medarbejdere ikke tid og overskud til for nuværende. Snak i bestyrelsen om, at vores medarbejdere holder sig til vores egen afdeling. Hvis udstyr går i stykker, når der saltes/fejles på afd. 27's arealer, hvem skal så betale mv?
- Nøglebrikker til udvalgene. Der er ønske om, at alle i udvalgene har brikker til klublokalet. Klublokalet bruges ligeledes af håndværkere ifm service af ventilation mv. Det bliver besluttet at medlemmer får adgang til klublokalet for et år ad gangen, startende fra januar. Herefter lukkes adgangen efter et år, hvorefter man skal henvende sig på kontoret og få lavet ny adgang for et år, hvis det stadig er relevant. Således undgås det at der er for mange brikker i omløb, som kan åbne for steder som ikke er nødvendige.
- Status på erhvervslejemålene: Lukket punkt.
- Mødehjul for 2020. Er udsendt på mail.

## **3. Status fra diverse udvalg v/ Fatma**

- Fastelavnsfest. Connie skal høre om afdelingen kan sætte tønder op til fastelavn. Skal hænges op i portene ved parkstykket og tværvangen. Det aftales med kontoret, at der kommer en om søndagen og hænger dem op.
- Velkomstudvalget har haft sin første rundvisning, som gik rigtig godt. Folk var tilfredse og glade for at blive taget imod. Folk har tilmeldt sig via de tilmeldingsskemaer der er i velkomstmappen.

Ting der skal printes ud til ophæng i opgange, klarer udvalgene selv. Det der skal husstandsomdeles, printes ud på kontoret. Dette for at spare mest muligt på farvepatroner.

#### **4. Hjemmeside v/ Kim**

Hjemmesiden er kommet op at køre. Nu skal den up-to-date. Kim fra bestyrelsen, Ken fra ejendomskontoret og Jacob/Jan. Som arbejdsgruppe til opdatering af hjemmesiden. Kim finder dato for et møde og sender det rundt.

#### **5. Økonomi/ Dv-Plan**

- Status v/Jacob. Det ser fornuftigt ud og der er et umiddelbart overskud på ca 1,5 mill.  
Hvis alt går vel, skulle endnu en gang få en 0%-stigning i husleje.

#### **6. Eventuelt**

- Leje af beboerlokale. Depositum. Der er problemer med at få tilbagebetalt depositum på mobilepay, hvis det er indbetalt mere end en måned før udbetaling. Der skal laves en bankoverførsel i de tilfælde indtil videre. Der åbnes op for, at man kan betale kontant som hidtil og stadig på mobilepay. Folk skal dog gøres opmærksomme på at betaler man på mobilepay og mere end en måned før lokalet skal lejes, så er tilbagebetalingen som bankoverførsel og kan tage op til 5 hverdage.

#### **7. Næste Bestyrelsesmøde samt aftenåbent**

Mandag d. 30. marts kl. 17:30 bestyrelsesmøde med mad.  
Aftenåbent mandag den 03. marts klokken 19:00 til 20:00.