

## Referat

Mødedato: 12. januar 2023 Tidspunkt: 18:00

Mødested: Ejendomskontoret

Til stede: Jannis,  
Julius, Ayoe og  
Ken

Afbud. Fatma,  
Fatiha, Connie

Næste møde: 26. januar 2023

Fordelt til:

### Referent

Ayoe Rolfsen Nissen  
Bestyrelsesmedlem

**Direkte tlf.:**

**Mobil nr.:**

**E-mail:** ani.aab28@aab.dk

**Sagsnummer:** 28

**Dokument nummer:** D2023-  
013257

**Dato:** 12. januar 2023

## Referat møde 12/1-2023

1. Jannis er ordstyrer og Ayoe er referent  
Dagsorden er godkendt
2. Meddelelser /orienteringer
  - Koncert, bestyrelsen har fået 4 billetter til Koncert i Royal Arena d. 3 februar. Der er 4 billetter hvis nogen er interesserede.
  - En lille opsang til bestyrelsen om svare på mails og holde sig opdateret på webmail. Der kræves ikke svar på mails til orientering.
  - Jannis opdaterer om kommende ØDA møde.
3. Update fra driften
  - Vaskeri opfølgning. Ken fortæller der er forsinkelse på vaskerier, der er ingen orientering fra Nortec, selvom Lasse oplyser han angiveligt har skrevet til nogen.
  - Ayoe og Jannis skal kigge på møbler og vaskekurve er bestilt og på vej.
  - Der er en del problemer med at folk har mistet aktiveringskoderne, Ken vil fremover få adgang til at selv printe aktiveringskoder. Da vi alligevel får problemer med det hver gang en ny indflytter flytter ind.
  - Der bliver en evaluering efter processen er afsluttet.
  - Der skal sættes dørpumper på dørene igen.
  - Erhvervslejemål: Vi har modtaget kontrakterne, Ayoe ligger dem i Docunote.
  - De kan gennemses på mailen og Jannis er tjekker for fejl. I er også velkomne til at kigge dem igennem for fejl.

- Desuden er de i gang med overtagelsen af Erhvervslejemålet i grillbaren så vi håber vi får et aktivt erhvervslejemål nu.
  - Beredskabsplan. Vi skal have lavet en beredskabsplan i løbet af 2023. Ken tager fat på dette og finder ud af hvordan og hvorledes.
  - Brandalarmer, Der skal søges tillægsbevilling til dette, Jannis og Julius undersøger dette og vender tilbage.
  - Facebook, intet nyt.
  - DocuNote, Ayoe rykker på it i forhold til at få Ipad til at fungere. Jeg bestiller en tekniker til at komme til ejendomskontoret.
  - Bestyrelseslektie Tænk over hvordan vi kan bevare listen til bilejemål aktiv.
4. Ting som er vedtaget til opfølgning
- Skur er købt og kommer snart container er fjernet
  - I morgen henter Ken skilte til bestyrelseslokalet og udvalgslokale. Der bliver skiftet lås på døren så bestyrelsen kan komme ind.
  - Barnevognsrum er lavet.
  - Stengrænse. Sten er fjernet men der skal sættes en dialog i gang med afdeling 27. Vi skal have fat i inspektøren som er Martin og aftale et møde. Ken foreslår at vi laver samdrift i form af at afdeling 27 betaler os for at slå deres græs. Vi bakker op om dette.
  - Ken har snart møde med JMS-alarm i forhold til bagdørsalarm.
  - Der er desværre lidt problemer med træerne i gård 30, som desværre ødelægger belægning i gård og på vej. Det er aftalen at fjernes der et træ skal der plantes et nyt.
  - Ayoe vil gerne bede om at døren på det afmonterede cykelskur bliver fjernet. 😊
5. Økonomi
- Status, Det ser stadig fint ud. Vi har stadig et pænt overskud. Driften har haft godt styr på økonomien.
  - Vi følger op på punkter fra DV-plan med driften med Christian.
  - Inventarliste. Det skal vi lave fra nu af. Det skal udføres inden fredag i næste uge fredag d. 20. Vi finder en dag i næste uge og gør det.
  - Egenkontrol skema, det tager vi på mødet.
  - Julius bliver nu controller på prokura skema.
6. Beboerhenvendelser
- Vi har ikke nogen sager pt.
  - De aktuelle sager er afsluttet.
  - Vi har fået en klage fra en beboer, som vi har haft en længere dialog med. Jannis svarer på denne.

7. Vi har ikke noget

8. Udvalg og kommende møder

- Råderetskatalog møde bliver afholdt den 25 januar. – Jannis tovholder.
- Affald udvalg – næste møde – endnu ukendt – Ayoe tovholder.
- legepladsudvalg – mangler status fra Jannis. – Jannis afventer legepladsproducenter-  
Tovholder Fatma.
- Lade stander udvalg – skal lave husomdeling- spørgeskema for at afdække behovet.  
Vi får spørgeskema fra BL og går videre med dette materiale

Dato endnu ukendt – tovholder Jannis.

- Vi arbejder på en løsning til fælles drev til referater og materialer så dette er tilgængeligt for alle.
- Vi foreslår d. 13. april til ekstraordinært afdelingsmøde. Vi kommer til at tale om disse møder på hvert bestyrelsesmøde frem til det ekstraordinære.
- Ordinært afdelingsmøde Vi foreslår d. 14. september til ordinært afdelingsmøde.

9. Næste møde

Vi skal sætte sluttid på møderne og overholde denne. Hvis vi ikke når alle punkter skal vi overføre punkter til næste møde.

- Hvordan vi bruger Docunote.
- Kunst i vaskerierne.
- Bål sted.
- Planlæg fælles møde med afdeling 27.
- Fastelavn.
- Q- park, kontra.....den nye – gennemgå kontrakt.