

Referat

Mødedato: 15. oktober 2025 Tidspunkt: 18:00

Sagsnummer:
28

Mødested: Ejendomskontoret

Dokumentnummer:
D2025-413779

Deltagere : Anne Kirstine Winding (AK), Hanne Christensen (HC), Mohd Rafiq (MR), Deia Vejby (DV) og Annette Poulsen (AP).
Der var afbud fra Jannis og Viola.

Dato
6. oktober 2025

Næste møde:

11. november 2025

Dagsorden til bestyrelsesmøde d. 15. oktober 2025 med referat (udhævet med fed)

1. Formalia (10 minutter): (Bilag udkast til forretningsorden)
Valg af ordstyrer samt referent & godkendelse af dagsorden og forretningsorden
Mulighed for at bestille mad.
AK blev valgt som mødeleder og Annette som referent.
2. Introduktionsrunde (20 minutter):
Vi præsenterer os selv og vores motivation i bestyrelsesarbejdet.
Bestyrelsesmedlemmerne præsenterede sig og meldte deres særlige interesser ind, se punkterne 4 og 5.
Pause med mad (20 minutter)
3. Nye forslag fra afdelingsmødet (10 minutter): (Bilag: Referat fra afdelingsmødet)
På afdelingsmødet vedtog vi 6 forslag, herunder 5 forslag, som kræver handling:
 - a) Forslag om afskaffelse af dørmåtter
Ejendomskontoret er bedt om at løse opgaven.
Ingen yderligere bemærkninger.
 - b) Forslag om etablering af interessegrupper vedr. ledige klublokaler
Det foreslås, at 2 bestyrelsesrepræsentanter påtager sig opgaven som tovholdere.
Deia og Rafiq påtager sig opgaven. Listen over tilmeldte sendes til tovholderne, og opgaven omfatter særligt etablering af fitnessrum/udendørs fitness inden for de lokaler, der er ledige nu, se pkt. 3 e).

- c) Forslag om brug af ekstern rådgiver til sikring af et kommende gæstelokales lovlighed
En gruppe inkl. Annette og delvist Jannis har deltaget i forarbejde om etablering af gæstelokalet på baggrund af forslag fra 2023 og 2024.

Det foreslås, at 2 bestyrelsesrepræsentanter påtager sig opgaven med at følge opgaven til dørs med reference til bestyrelsen.

Annette og Rafiq påtager sig opgaven. Vil Jannis fortsætte ?

- d) Forslag om ventilation i festlokale.

Der er allerede nedsat et festlokaleudvalg med Jannis og Viola, da opgaven trækker på forslag fra tidligere afdelingsmøder om bl.a. nyt lydudstyr og renovering.

Det foreslås, at 2 bestyrelsesrepræsentanter påtager sig opgaven med at følge opgaven til dørs med reference til bestyrelsen.

Jannis, Viola og Hanne havde opgaven i sidste periode. Jannis og Viola bedes melde tilbage, om de fortsætter, og Rafiq og Hanne melder sig til.

- e) Forslag om etablering af fælles fitnessrum + udendørsfitness i afdelingen

Det foreslås, at 2 bestyrelsesrepræsentanter påtager sig opgaven med at følge opgaven til dørs med reference til bestyrelsen.

Deia og Rafiq påtager sig opgaven, se pkt. 3 b) – Deia særligt vedr. fitnessrum.

4. Igangværende projekter (10 minutter): (Bilag Arbejdsopgaver)

Under dette punkt præsenteres eksisterende projekter kort – drøftelsen følger.

Læs gerne referaterne fra afdelingsmøde 2023 og 2024.

Vedr. kælderrum og venteliste bedes Viola melde tilbage, om hun stadig er interesseret i opgaven. Den indebærer ud over ajourføring af oversigts- og venteliste også besvarelse af beboermails. AK kontakter Viola.

Vedr. beboerkommunikation (hjemmeside og mails): vi har hidtil arbejdet i et kommunikationsudvalg med nyhedsbreve, hjemmeside <https://www.28-30.dk/> og facebook på siden https://www.facebook.com/search/top?q=aab%20afdeling%2028-30&locale=da_DK, der anvendes af bestyrelsen kun til korte orienteringer om nyt.

Opfølgning vedr skadedyr: Der er stadig angreb af væggelus i boliger, der er blevet behandlet af Anticimex. Aftalt, at vi igen må gå til driftsleder/AAB og presse på, at arnestedet for væggelus bliver fundet, ligesom vi der forsøges indmeldt et forslag til repræsentantskabet om ændring af den gældende aftale.

Festudvalg – julefest, fastelavns- og sommerfest. Rafiq og Annette melder sig til udvalget. Jannis og Viola bedes melde tilbage om de fortsat ønsker at deltage i fest- og aktivitetsudvalget, som også tæller ???(beboere).

Beboerhenvendelser blev drøftet og der aftaltes videre proces.

Ny maskine er indkøbt i fællesskab med afd 27. Jannis bedes meddele, om vore seneste indsigelser/spørgsmål er besvaret/og om der er fulgt op på sagen. Det overvejes herefter om og hvordan der følges op.

Drøftelse af Vores sted m.v. lægges i relevant udvalg og januarmødet.

Udestående fra afdelingsmøder i 2023 og 2024 og sager mv.

- Helhedsplan Parkstykket (pergola, bålplads)
Et større projekt, der ikke er påbegyndt. Det foreslås, at vi drøfter opgaven igen på januarmødet. Et overblik over afsatte midler til formålet kan fås ved DV-møde + afdelingsmødebeslutning.
Behandles igen på januarmødet.
- Hastighedsbegrænsning, bump eller andet
Muligheder foreslås drøftet med Rasmus på DV-planmøde forventeligt ultimo oktober eller efterfølgende bestyrelsesmøde i november.
Herunder reparation af et vej bump. Det drøftes på DV møde der er fastsat den 5.11.
- Vaskerier.
Projekt om udsmykning og indkøb af nye robuste vaskekurve. Noget forarbejde lavet, men en ny ansvarlig skal udpeges, hvis projektet skal gennemføres.
Status undersøges med Viola og Deia indhenter et uforpligtende tilbud om at få vaskerierne gjort mere attraktive.
- Havekasser, Hyrdevangen
Opgaven er ikke påbegyndt. Drøftelse foreslås udskudt til f.eks. januarmødet.
Forslaget vedtaget.
Pause (10 minutter)

5. Hvordan skal vi arbejde? (50 minutter): (Bilag: Om bestyrelsesudvalg, Udvalg og medlemmer samt Arbejdsudvalg)

Under dette punkt drøfter vi opgavefordeling, kommunikation imellem bestyrelsesmøderne, mailbesvarelse og opfølgning. Herunder drøftes anvendelsen af interessegrupper/udvalg, og hvis det besluttet at arbejde videre på denne måde, nedsættes grupperne.

Den hidtil anvendte udvalgsmodel blev gennemgået og bestyrelsen tilsluttede sig at fortsætte den i lidt redigeret form, således at arbejdet med ude- og indearealer lægges i samme udvalg. Målet er, at udvalgene laver alt indledende og undersøgende arbejde, således at bestyrelsen løbende kan få orientering og drøfte tiltag, og at alle forpligtende beslutninger kan træffes i den samlede bestyrelse efter grundig oplysning.

Vores øvrige arbejdsform er beskrevet i forretningsorden 080525, der ligger i Docunote under Afdeling 2830 – Regler for afdelingen - Forretningsorden.

Vi ønsker, at alle orienteres bedst muligt. Kopi til bestyrelsen sendes af alle mails. Vi overvejer, om vi kan få udskilt mails, der alene henhører under ejendomskontoret.

Tilmeldinger til udvalg:

Organisatorisk: AK, Rafiq og Annette

Kommunikation: AK, Rafiq, Deia

Inde- og udearealer: Det aftales, at bestyrelsen i udgangspunktet påtager sig opgaven og at der nedsættes ad hoc udvalg til de projekter, der skal køre.

Økonomi: Hanne og Rafiq

Arrangementer og fester: Rafiq og Annette (praktiske opgaver).

Beboerne inviteres med til at deltage i relevante udvalg. Der eftersendes en opdateret liste over forestående opgaver.

Pause (10 minutter)

6. Konstituering (15 minutter):
Vi skal vælge formand og evt. næstformand. Desuden udpeges 2 økonomiansvarlige.
Annette blev valgt som formand, AK som næstformand og Hanne og Rafiq er økonomiansvarlige/attestationsberettigede.
7. Beboerhenvendelser & meddelelser (15 minutter): (Bilag: Arbejdsopgaver)
Herunder nyt fra repræsentantskabet, klager samt status på verserende sager.
 - Status vedr. indkøb af maskine**Punktet er refereret under pkt 4.**
Der var intet nyt vedr. repræsentantskabsmøde. AK afventer skabelon til udarbejdelse af forslag vedr. skadedyrsforsikring. Der er frist for forslag den 29.10.
8. Mødekalender (15 minutter) (Bilag: Forslag til mødekalender)
Her drøfter vi, hvornår vi skal mødes, hvem der har ansvar for møderne samt hvem der kan deltage til aftenåbent. Herunder aftaler vi et tidspunkt for rundtur i afdelingen, introduktion til systemer samt evt. mødedato i udvalget vedr. interessegrupper.
Mødekalender blev vedtaget med enkelte justeringer, der er indarbejdet og medsendes referatet.
9. Punkter til kommende møder. Hvilke vil vi prioritere?: (5 minutter)
AK og Annette samler op og eftersender liste.
14. Eventuelt (5 minutter)
Punktet nåedes ikke.
Til medlemmernes orientering er der følgende infomøder m.v.
Efterårskonference 31.- 2.10. Desværre var deadline for tilmelding sat inden afdelingsmødet. Er der nogle fra tidligere bestyrelse, der har tilmeldt sig ?
Den 21. oktober kl 17-20 er der møde i AAB for nyvalgte og nysgerrige bestyrelsesmedlemmer, https://aab.dk/wp-content/uploads/_protected/2025/10/Invitation-til-introaften-for-nyvalgte-og-nysgerrige-bestyrelsesmedlemmer.pdf. Desværre er programmet ikke vedhæftet.
Den 21. november kl 7.30-13 har Byens Boligforeninger inviteret til netværksmøde i Friheden Idrætscenter.
Nærmere info i AAB-net og bilag.